

Carta de baja voluntaria

DATOS DEL TRABAJADOR

DATOS DE LA EMPRESA

Fecha de la carta

Muy señores míos:

Por medio de la presente carta les comunico mi voluntad, por motivos estrictamente personales, de finalizar la relación laboral que me une a la empresa, por lo que el día (tener en cuenta el PREAVISO establecido en el Convenio Colectivo o, en su defecto, 15 días) cesaré en la prestación de mis servicios. Les ruego procedan al cálculo y pongan a mi disposición, en la fecha indicada, la liquidación de mis derechos económicos devengados y no satisfechos hasta la misma.

Sin otro particular, rogándoles acusen recibo mediante la firma del duplicado de la presente, atentamente les saluda

El Trabajador (Firma)

Recibí por la empresa:
(firma del receptor)

Fecha: